



# **COMUNE di ACICATENA**

## **Provincia di Catania**

### **SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

#### **BANDO DI GARA – ASTA PUBBLICA**

(approvato con determinazione del settore economico finanziario n. 2026 del 11 /12/2014)

#### **Affidamento servizio di tesoreria comunale periodo anni 3 (tre) dalla stipula del contratto**

Si rende noto che questo Comune indice una gara mediante asta pubblica per l'affidamento in concessione del **Servizio di Tesoreria Comunale**.

**1. Ente appaltante:** Comune di Aci Catena (CT) – Codice Fiscale 00146380878 – Via Vittorio Emanuele, 4 95022 Aci Catena (CT) – Telefono 095-7684229 fax 095/7684251 – [www.comune.acicatena.ct.it](http://www.comune.acicatena.ct.it)

**2. Oggetto dell'appalto:** Affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale così come disciplinato dal D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. e secondo le modalità contenute nel presente bando, nello schema di convenzione, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 66 del 10/12/2014, nel modello di domanda di partecipazione e nel modello di offerta tutti approvati con determina dirigenziale n. 2026/2014.

**3. Procedura di aggiudicazione:** Il servizio di Tesoreria comunale verrà affidato mediante procedura aperta (art. 3, comma 37, del D. Lgs. 163/06) e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 del D. Lgs. 163/06); Categoria di servizio 6 alleg. II A del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.

#### **Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta.**

**4. Criteri di Aggiudicazione:** Il Servizio di Tesoreria sarà aggiudicato al soggetto che proporrà l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione tramite la valutazione dei parametri indicati nello schema allegato modello **B** di cui al successivo **punto 9.1.2.**

Alla valutazione degli elementi più sopra descritti e all'attribuzione dei punteggi sulla base degli anzidetti criteri procederà apposita commissione giudicatrice. Per il calcolo dei punteggi si utilizzeranno sino a due cifre decimali con arrotondamento per eccesso o per difetto a seconda che il terzo decimale sia rispettivamente pari/superiore o inferiore a 5.

In sede di esame delle offerte potranno essere richiesti elementi integrativi per consentire una migliore valutazione, senza modificare le ipotesi prescritte.

**5. Luogo di Esecuzione:** Il servizio dovrà essere svolto in idonei locali messi a disposizione dal Tesoriere, secondo quanto previsto dall'art. 1 della Convenzione;

**6. Durata del contratto:** Il contratto avrà durata di anni 3 con decorrenza a far data dalla stipula del contratto e potrà essere rinnovato per una sola volta qualora ricorrano le condizioni previste dalla normativa nel tempo vigente;

**7. Soggetti Ammessi alla gara:** I soggetti ammessi a partecipare alla gara sono quelli abilitati allo svolgimento del servizio di tesoreria secondo quanto previsto dall'art. 208 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Nel caso in cui le imprese che partecipano all'appalto si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c., si procederà all'esclusione dalla gara qualora risulti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

**8. Documenti a base di gara:** Il presente bando di gara, il capitolato d'appalto, il modello di domanda di partecipazione, il modello di offerta e lo schema di convenzione sono disponibili presso il sito internet del Comune di Acì Catena [www.comune.acicatena.ct.it](http://www.comune.acicatena.ct.it).

**9. Modalità e Termine di Ricevimento delle Offerte:** I concorrenti dovranno far pervenire all'indirizzo di cui al punto rubricato come "**Ente appaltante**" del presente Bando, un plico contenente, pena l'esclusione, l'offerta e tutti i documenti di cui ai seguenti articoli, confezionato, pena l'esclusione dalla gara, con le modalità sotto indicate.

Detto plico dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, e dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro le ore 12,00 del giorno 09/02/2015. Sul plico dovrà essere chiaramente leggibile, la dicitura "**BANDO DI GARA PER PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI ACI CATENA**", nonché il nominativo del soggetto mittente.

Offerta e documentazioni dovranno essere redatte in lingua italiana. L'apertura dei plichi pervenuti avverrà il giorno 10/02/2015 alle ore 9,00 presso uno degli uffici della sede comunale anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala della gara.

**La stazione appaltante si riserva l'insindacabile facoltà di non dar corso alla gara ovvero di anticipare e/o posticipare l'orario dell'apertura e/o di prorogarne la data, ovvero di ripartire in pluralità di giornate lavorative le sedute di apertura dei plichi, con preventivo avviso a mezzo fax ai concorrenti e senza che i concorrenti abbiano nulla a pretendere allorché ciò sia richiesto da inderogabili esigenze organizzative.**

Potranno assistere all'apertura dei plichi i Titolari o i Legali Rappresentanti dei soggetti partecipanti, ovvero loro delegati muniti di apposita delega scritta. Ai fini della ricezione farà fede il timbro di arrivo presso l'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione. Il recapito tempestivo del plico quindi, rimane a totale rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non pervenga a destinazione in tempo utile. Le offerte pervenute oltre il termine suindicato, comunque condizionate o redatte in modo imperfetto, non saranno ritenute valide anche se sostitutive o aggiuntive ad offerte precedenti.

In ogni caso la stazione appaltante si riserva la facoltà di fornire eventuali chiarimenti interpretativi ai quesiti posti dagli interessati al presente avviso tramite la pubblicazione sul sito internet comunale oltre che alla pubblicazione all'albo pretorio.

Il plico indicato dovrà contenere tre buste, a loro volta debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura:

**9. 1.-BUSTA "A"** contenente l'istanza di partecipazione alla gara e le relative dichiarazioni (schema modello A.)

La busta dovrà recare, a pena di esclusione la dicitura: "**DOCUMENTAZIONE GARA AFFIDAMENTO SERVIZIO TESORERIA COMUNALE**".

**9. 1. 1. - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE** -Nella busta "A – DOCUMENTAZIONE" dovrà essere inserita:

**9. 1. 1. 1.** - L'istanza di ammissione alla gara da redigersi utilizzando ***lo schema allegato modello A.*** Tale istanza dovrà essere formulata in lingua italiana e in competente bollo, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente, con firma autenticata, ovvero, con firma non autenticata ma accompagnata da copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore poiché contenente dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

**9. 1. 1. 2.** - Copia dello schema di convenzione sottoscritto per accettazione in ogni sua pagina.

L'amministrazione procederà all'accertamento della veridicità delle sopraindicate dichiarazioni ai sensi delle vigenti disposizioni e, qualora, venisse appurata la non veridicità delle medesime si procederà, salve le eventuali responsabilità penali, all'automatica esclusione dalla gara, se rilevate in tale sede, ovvero si avrà la decadenza dell'aggiudicazione e l'automatica risoluzione del contratto se rilevate successivamente all'esperimento di gara.

**9. 2. BUSTA "B"** contenente l'offerta economica (schema modello B.). La busta dovrà recare, a pena di esclusione, la dicitura: "**OFFERTA ECONOMICA GARA AFFIDAMENTO SERVIZIO TESORERIA COMUNALE**".

**9. 2. 1. - OFFERTA ECONOMICA** - Nella busta "B – OFFERTA ECONOMICA" deve essere inserita la stessa, redatta in lingua italiana utilizzando **lo schema allegato modello B** al presente bando, ed espressa così in cifre come in lettere, sottoscritta in ogni sua pagina, con firma leggibile e per esteso dal Legale Rappresentante dell'offerente.

In caso di discrepanza tra un parametro/valore indicato in cifre e quello in lettere si terrà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Tale offerta non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Non sono ammesse offerte indeterminate o condizionate o parziali o che facciano riferimento ad altre offerte.

Nella busta contenente tale offerta non potrà essere inserita altra documentazione.

**10. Svolgimento della gara e aggiudicazione:** Per la valutazione delle offerte e l'assegnazione del relativo punteggio sarà nominata, successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, una Commissione Giudicatrice composta da un numero dispari di componenti e presieduta dal Presidente di Commissione. La commissione opererà, in conformità all'art. 84 del D. Lgs. 163/2006 e s. m. ed i. ed a quanto stabilito nel presente disciplinare di gara, in sedute pubbliche e riservate. Alle sedute pubbliche potranno partecipare i titolari ed i legali rappresentanti delle imprese concorrenti, ovvero, i procuratori delegati muniti di apposita procura.

**11. Cause di esclusione dalla procedura di gara:** costituiscono causa di immediata esclusione dalla procedura concorsuale per l'affidamento del servizio in oggetto le seguenti omissioni, manchevolezze, deficienze e ritardi nell'osservanza delle disposizioni del bando di gara ed in particolare:

- a) ritardo nella presentazione dell'offerta, che risulti pervenuta oltre l'ora o il giorno stabiliti;
- b) plico non debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
- c) documentazione ed offerta non conformi ai modelli allegati ;
- d) dichiarazioni o documenti richiesti mancanti o risultanti incompleti o irregolari;
- e) mancata sottoscrizione dell'istanza di ammissione e contestuale dichiarazione sostitutiva
- f) mancata presentazione di una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (a meno che tale sottoscrizione sia stata apposta avanti al dipendente addetto oppure sia stata autenticata);
- g) mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara desumibile da quanto dichiarato nella dichiarazione sostitutiva;
- h) presentazione di offerte in contrasto con le clausole contenute nel bando di gara;
- i) documentazione amministrativa non separata dagli altri documenti di gara e non contenuta nell'apposita busta debitamente sigillata, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura;
- j) offerte non separate dagli altri documenti di gara e non contenute nelle apposite buste debitamente sigillate, timbrate e controfirmate sui lembi di chiusura;
- k) documentazione amministrativa ed offerte (già separate ed inserite ciascuna in un plico a se stante) che non siano contenute nell'apposita busta esterna debitamente sigillata, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione sull'esterno della busta, il mittente e l'oggetto della gara;

**12. Subappalto e cessione del contratto:** E' vietato cedere o subappaltare, anche temporaneamente, in tutto o in parte il servizio in oggetto, pena la risoluzione automatica del contratto.

**13. Varianti:** Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella documentazione di gara.

**14. Avvertenze:** La presentazione di una offerta economica non in regola con le disposizioni sul bollo non comporta l'esclusione dalla gara. Nella fattispecie verrà fatta denuncia al competente Ufficio del Registro per la regolarizzazione (art. 19 del DPR 26.10.72 n. 642, come sostituito dall'art. 16 del DPR 30.12.82 n. 955); il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente; non sono ammesse offerte in variante, per persona da nominare, condizionate, indeterminate o che facciano riferimento ad offerta relativa ad altro appalto; trascorso il termine utile per la presentazione, non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;

**L'Amministrazione si riserva l'insindacabile facoltà di non dar corso alla gara e/o di prorogarne la data, dandone comunicazione a mezzo fax ai concorrenti, senza che questi possano in tal caso accampare pretesa alcuna né richiedere il rimborso di alcuna spesa sostenuta per la partecipazione;**

L'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida con facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione nella ipotesi in cui la stessa non venga ritenuta congrua e conveniente;  
L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare, prima della stipula del contratto d'appalto, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte, ai sensi del presente bando di gara, dall'aggiudicatario, mediante la richiesta di produzione, entro congruo termine, dei relativi certificati in originale e di dichiarare lo stesso decaduto dall'aggiudicazione in caso di mancata tale produzione;

Si riserva altresì di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta nel caso di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore.

**15. Effetti dell'aggiudicazione:** L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per l'impresa, mentre impegnerà l'Amministrazione Comunale soltanto dopo la stipulazione del contratto.

**16. Validità dell'offerta:** Decorsi centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, gli offerenti potranno, previa formale comunicazione, svincolarsi dalla stessa.

**17. Obblighi all'aggiudicatario:**

- a) il contratto di affidamento sarà stipulato in forma pubblica amministrativa o mediante scrittura privata autenticata;
- b) l'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto definitivo entro i termini fissati dall'Amministrazione Comunale;
- c) L'Amministrazione Comunale procederà alla consegna del Servizio alla data di stipulazione del contratto e l'aggiudicatario sarà tenuto a darvi esecuzione;
- d) Le spese contrattuali (copie, bolli, diritti, ecc.) saranno interamente a carico dell'aggiudicatario.

**18. Trattamento dati personali :** I dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno trattati dall'Ente appaltante conformemente alle disposizioni del D. Lgs. 196/2003 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Per quanto non specificatamente contenuto nel presente bando di gara varranno le vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia di Servizi Pubblici vigenti al momento della pubblicazione del presente bando. Più in particolare la presente pubblicazione avviene nel rispetto della normativa comunitaria di riferimento e sotto la vigenza del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. alle cui disposizioni si farà riferimento nel proseguo dello svolgimento della procedura d'appalto.

La partecipazione alla gara da parte dei soggetti interessati comporta la piena accettazione di tutte le regole contenute nel presente bando di gara e dei suoi allegati, nello schema di convenzione da stipularsi e del regolamento di contabilità dell'ente.

Il presente Bando ed i relativi allegati sono pubblicati in versione integrale sia sul sito [www.comune.acicatena.ct.it](http://www.comune.acicatena.ct.it) che all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
ECONOMICO-FINANZIARIO  
Dott. Giuseppe Di Mauro